



Inbetriebnahme neue Kursverwaltung ZAG

Bitte lesen Sie die nachfolgenden Punkte genau:

vom 6. September 2021 mit den Aktualisierungen vom 8. November 2021

Die Aktualisierungen zur Inbetriebnahme der Kursverwaltung ZAG sind blau hinterlegt.

Angerechnete und bereits abgeschlossene Module

Alle im Anrechnungs- und Zulassungsverfahren angerechneten und vor dem 15. November 2021 im Bildungsgang BB Pflege HF abgeschlossenen Module wurden direkt durch uns in der neuen Kursverwaltung ZAG nachgeführt.

Es ist jetzt Ihre Aufgabe im Kompetenzportfolio Ihren persönlichen Ausbildungsstand zu prüfen und uns allfällige Unstimmigkeiten per Mail an bbpflegehf@zag.zh.ch zu melden. Beachten bei Ihrer Überprüfung insbesondere folgende Module:

- B04.1M Kommunikation
- B24.1M Kinästhetik
- B29.1M Basale Stimulation
- B31.1M Einführung Qualifikationsverfahren

Das Modul B00M Einführung wird im Moment auf der Planungshilfe aufgelistet, obwohl es bereits besucht wurde. Hier suchen wir eine Lösung mit den Entwicklern der Kursverwaltung.

Anmeldung zu den Modulen BB Pflege HF

Mit der Inbetriebnahme der neuen Kursverwaltung ZAG wird der Anmeldeprozess zu den Modulen und Kursen neu geregelt:

- Modulüberschneidende Anmeldungen werden in Kursverwaltung ZAG nicht mehr möglich sein.
- Ein neues Regelwerk für die Modulabfolge (Modulhierarchie) wird in der Kursverwaltung ZAG hinterlegt.
Das bedeutet, dass Sie sich nur noch nach diesem Regelwerk in der Kursverwaltung ZAG anmelden können. Das Regelwerk wird in der Benutzendenanleitung und im eZAG-Kurs erläutert werden.
- Mit der Planungshilfe im Kompetenzportfolio der Kursverwaltung ZAG werden Sie bei der Ausbildungsplanung unterstützt. Die Handhabung der Planungshilfe wird Ihnen im eZAG-Kurs erläutert.
- Die Anmeldung zu den Modulen B19.1M Basis Life Support, B24.1M Kinästhetik, B26M Aggressionsmanagement und B29.1M Basale Stimulation erfolgt nur noch über die Kursverwaltung ZAG.
D.h. diese Module werden für den Bildungsgang BB Pflege HF am ZAG nur noch im Rahmen des Bildungsganges BB Pflege HF ausgeschrieben und angeboten.
- Es werden keine Wartelisten auf den einzelnen Modulen geführt, sondern wir versuchen das Modulangebot dem Bedarf entsprechend zu planen.
- Falls Sie eine Nach- oder Wiederholungsprüfung benötigen, müssen Sie sich neu über Ihr Kompetenzportfolio anmelden (vgl. Benutzendenanleitung).
- Die Moduldaten für's 2023 sind in der Kursverwaltung aufgeschaltet.

Die vor der Inbetriebnahme erfolgten Modul- und Kursanmeldungen sind von der Umstellung nicht betroffen und wurden in die neue Kursverwaltung ZAG überspielt.

Login, Schulung und neue Mailadressen

Sie benötigen für die Kursverwaltung ZAG ein zusätzliches Login. Die Logindaten wurden Ihnen Heute per Mail zugestellt.



Bitte beachten Sie, dass das Login für Kursverwaltung ZAG nicht dem ZAG Login entspricht. Dieser Zugang zum eZAG, dem Webmail (Stud-Mail) und den M365 Produkten bleibt auch nach der Umstellung auf die neue Kursverwaltung ZAG gültig.

Im eZAG-Kurs unter folgendem Pfad (eZAG unter Kurskatalog / BB Pflege HF > "Einführung Kursverwaltung ZAG BB Pflege HF") erhalten Sie die wichtigsten Informationen zu den ersten Schritten in der Kursverwaltung ZAG.

Mit der heutigen Inbetriebnahme der Kursverwaltung ZAG werden zwei neue Mailadressen eingeführt:

- Kontaktadresse Administration Bildungsgang:
bbpflegehf@zag.zh.ch (bisher bbzulassung@zag.zh.ch)
- Support Anfragen zur Kursverwaltung ZAG:
kursverwaltung@zag.zh.ch

Gerne unterstützt Sie die Administration bei der Suche nach Lösungen zu Ihren Fragen per Mail. Wir rechnen mit einigen Fragen bei der der Inbetriebnahme und bitten darum um Ihre Geduld und Ihr Verständnis.

Präsenzkontrolle und Abwesenheiten mit Foto

Die Lehrpersonen und Dozierenden machen die Anwesenheitskontrolle direkt in der Kursverwaltung ZAG. Weil diese Kontrolle über eine digitale Präsenzliste erfolgt, benötigen wir von Ihnen in der neuen Kursverwaltung ZAG ein Passfoto.

Bitte vervollständigen Sie beim ersten Login in die Kursverwaltung Ihr Benutzendenprofil mit Ihrem Passfoto, dies wird den Lehrpersonen und Dozierenden die Arbeit ungemein erleichtern (vgl. Benutzendenanleitung).

Sie können während den laufenden Modulen selber kontrollieren können, ob Sie die maximal erlaubten Abwesenheiten gemäss der Promotionsordnung einhalten.

Kompetenznachweise und Kurszertifikate

Sämtliche Prüfungs- resp. Lernleistungsnachweise zu den Modulabschlüssen und alle am ZAG erworbenen Kurszertifikate werden nur noch elektronisch zum Download in der Kursverwaltung ZAG aufgeschaltet.

Es werden keine Dokumente mehr durch uns per Post verschickt.

Information der Arbeitgebenden

Wir werden Ihre Arbeitgebenden an den kommenden Treffen Institutionen betreffend den Neuerungen zur Kursverwaltung ZAG informieren.

Schulung zur Inbetriebnahme von Complexis zur Umsetzung der Qualifikationsverfahren ab B31.2M-22B ab Januar 2022

Wir werden voraussichtlich in der Kalenderwoche 49 (6. – 10. Dezember 2021) für die Studierenden und die zuständigen Personen aus den Betrieben Schulungen zur Einführung des QV-Tools Complexis anbieten. Somit wird auf die Umstellung für das Qualifikationsverfahren ab Januar 2022 möglich, d.h. das bereits laufende Qualifikationsverfahren im Januar (B31.2-22A) läuft noch wie bisher.